



ISTITUTO COMPRESIVO "BONSEGNA - TONIOLO"

Scuola Sec. di 1° grado, Primaria e Infanzia - Sava-Fragagnano
Piazza Risorgimento, 7 - 74028 SAVA (TA) - Tel. 099/9727294
C.F. 90214290737 - Cod. univoco IPA UFS9T3 - Cod. Mecc. TAIC857008e-
mail taic857008@istruzione.it – PEC: taic857008@pec.istruzione.it

Circ. 46

A tutto il Personale Docente e ATA

Ai Sig. Genitori

dell'I.C. "BONSEGNA-TONIOLO"

74028 Sava (TA)

Oggetto: **Apertura all'utenza uffici di segreteria** e ricevimento della Dirigente scolastica.

Si comunica che gli uffici di segreteria rispetteranno i seguenti orari di apertura all'utenza settimanali:

SEDE	GIORNO	ORARI
SEDE CENTRALE BONSEGNA-SAVA	TUTTE LE MATTINE DAL LUNEDI' AL SABATO	08:00-10:00
SEDE CENTRALE BONSEGNA- SAVA	MERCOLEDI' POMERIGGIO	15:00-18:00
PLESSO TONIOLO FRAGAGNANO	MERCOLEDI' POMERIGGIO	15:00-18:00

Tutta l'utenza dei due Comuni potrà accedere indifferentemente a qualsiasi sede di ufficio aperta, rispettando gli orari di apertura. Per necessità diverse o per prenotare la predisposizione di documentazione, ove possibile, si invita l'utenza ad inviare una e-mail all'indirizzo taic857008@istruzione.it, precisando nell'oggetto l'ufficio di indirizzo della missiva (ufficio alunni, ufficio personale, ecc...) e, nel caso di richieste relative ad alunni, precisare sempre il plesso e la classe di frequenza oltre alle proprie generalità e a quelle dell'alunno.

È sempre possibile chiedere informazioni al numero: 0999727294.

La Dirigente scolastica riceve tutti i giorni, previo appuntamento da richiedere con gli stessi mezzi (e-mail e n.ro di telefono), dalle ore 12:00 alle ore 13:00, nella sede Bonsegna di Sava nei giorni lunedì, mercoledì, giovedì, sabato; nella sede Toniolo di Fragagnano il martedì ed in venerdì.

A causa della sovrapposizione di impegni istituzionali e per la migliore gestione degli orari è sempre necessario fissare preventivamente l'appuntamento con la Dirigente scolastica, anticipando sinteticamente le motivazioni della richiesta, per ottenere un riscontro più veloce e puntuale.

Si invita l'utenza a rispettare gli orari indicati per consentire un più efficace lavoro del personale.

I C.S. sono preposti al filtro dell'utenza in ingresso secondo gli orari sopra indicati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra SIRSI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993